

Принято
на общем собрании работников
МАУДО «Детская
Музыкальная школа №2»

Утверждаю
Директор МАУДО «Детская
музыкальная школа №2»
_____ А.Е. Рыбин

Протокол № 1 от 28.08.2017 г.

Приказ № 137 от 28.08.2017 г.

Согласовано:
Председателем профкома:
_____ А.И. Фроликова



Положение
об общем собрании трудового коллектива
муниципального автономного учреждения дополнительного образования
города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №2»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012.г. № 273-ФЗ (статья 6, часть 4), Типовым положением об учреждении дополнительного образования детей, Уставом МАУДО «Детская музыкальная школа №2» (далее - Школа).

1.2. Общее собрание трудового коллектива Школы в своей деятельности основывается на действующем законодательстве РФ, РТ использует в своей работе письма и методические разъяснения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих управление в сфере образования и труда, региональные и муниципальные нормативные правовые акты, письма и разъяснения общественных организаций по вопросам труда и организации управления.

1.3. Общее собрание трудового коллектива является высшим органом самоуправления Школы.

1.4. Общее собрание трудового коллектива создается в целях развития и совершенствования деятельности школы, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава Школы.

1.5. Основной задачей Общего собрания трудового коллектива является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Школы в целом, трудового коллектива Школы.

1.6. Каждый сотрудник Школы с момента приёма на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом Общего собрания трудового коллектива.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием трудового коллектива, принимаются на его заседании и утверждаются приказом директора Школы.

1.8. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует

до принятия нового.

II. Основные задачи общего собрания

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Школы в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.
- 2.3. Общее собрание трудового коллектива содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

III. Компетенция

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- 3.1. Определение основных направлений совершенствования и развития Школы повышения качества и эффективности учебно-воспитательного процесса.
- 3.2. Определение подхода к управлению учреждением.
- 3.3. Выработка общих подходов к разработке и реализации стратегических документов Школы.
- 3.4. Решение вопроса о заключении с администрацией Школы коллективного договора; выдвижение представителей работников для участия в комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора.
- 3.5. Рассмотрение и принятие Устава Школы, внесение в него изменений и дополнений, которые вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.
- 3.6. Обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка, графика работы Школы.
- 3.7. Обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Школы, предусмотренных трудовым законодательством; принятие локальных актов в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.).
- 3.8. Рассмотрение кандидатур работников Школы к награждению отраслевыми и государственными наградами.
- 3.9. Выбор состава комиссий, регулирующих исполнение коллективного договора:
 - по охране труда и соблюдению техники безопасности;
 - по контролю исполнения трудовых договоров работников организации;
 - по разрешению трудовых споров.
- 3.10. Заслушивание отчетов комиссий, в частности, о работе по коллективному договору.
- 3.11. Заслушивание отчетов администрации Школы по вопросам деятельности учреждения.

- 3.12. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения Школы
- 3.13. Контроль за выполнением ранее принятых решений.
- 3.14. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности членов трудового коллектива по определённым направлениям.
- 3.15. Рассмотрение иных вопросов, связанных с трудовыми отношениями в соответствии с законодательством РФ и РТ.
- 3.16. Принимает решение по участию в общественных работах.

IV. Организация управления общим собранием трудового коллектива

- 4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники Школы.
- 4.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 числа работников.
- 4.4. Для ведения заседания Общего собрания трудового коллектива открытым голосованием избирается его председатель и секретарь, ведущий протокол собрания.
- 4.5. Председатель Общего собрания трудового коллектива:
- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
 - информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
 - организует подготовку и проведение заседания;
 - определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.6. Общее собрание трудового коллектива собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.
- 4.7. Общее собрание трудового коллектива Школы вправе принимать решения, если в его работе участвует более 2/3 сотрудников, для которых Школа является основным местом работы.
- 4.8. Решения на Собрании принимаются простым большинством голосов представителей трудового коллектива, присутствующих на Собрании.
- 4.9. Решение Общего собрания трудового коллектива обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Школы.

V. Права

- 5.1. Общее собрание трудового коллектива Школы имеет право:
- участвовать в управлении Школой;
 - создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;

- вносить предложения по изменению и дополнению коллективного Школы;
 - вносить в повестку собрания отдельные вопросы общественной жизни коллектива;
 - выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.
- 5.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:
- потребовать обсуждения Общим собранием трудового коллектива любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит не менее 2/3 членов собрания;
 - при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VI. Ответственность

- 6.1. Общее собрание трудового коллектива несет ответственность:
- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
 - соответствие принимаемых решений законодательству РФ и РТ, нормативно-правовым актам.
- 6.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива несет ответственность за:
- реализацию в полном объеме коллективного договора;
 - соблюдение Устава и локальных нормативных актов Школы;
 - соблюдение такта и уважения к мнению коллег в ходе решения вопросов повестки заседания Общего собрания трудового коллектива Школы.

VII. Делопроизводство

- 7.1. Заседания Общего собрания трудового коллектива оформляются протоколом.
- 7.2. В протоколах фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
 - решение Общего собрания трудового коллектива.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива Школы.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.5. Протоколы Общего собрания трудового коллектива нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Школы.
- 7.6. Протоколы хранятся в делопроизводстве Школы.

VIII. Порядок принятия настоящего положения

8.1. Положение обсуждается и принимается на Общем собрании трудового Школы, вводится в действие приказом Школы с указанием даты введения.

Срок действия данного Положения: без ограничений.